Wałbrzych, 29.07.2021 r.

**Zapytanie ofertowe**

*dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000 złotych na wykonanie naprawy konstrukcji dachu zgodnie z ekspertyzą techniczną hali H-1*

W związku z planowanym przedsięwzięciem, Wałbrzyski Rynek Hurtowy S.A. zaprasza do złożenia oferty cenowo terminowej na wykonanie naprawy konstrukcji dachu zgodnie z ekspertyzą techniczną hali H-1 na terenie Wałbrzyskiego Rynku Hurtowego zlokalizowanego przy ul. Piotra Wysockiego 17 w Wałbrzychu.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Wałbrzyski Rynek Hurtowy S.A.

Ul. Piotra Wysockiego 17

58-300 Wałbrzych

NIP 8861793621

Telefon/e-mail:

Tel. +48 74 843 93 93, Mobile: 602 608 318, e-mail: biuro@wrh.pl wrh@wrh.pl

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zakres realizacji usługi obejmuje w szczególności:

1. Naprawa konstrukcji dachu hali H-1 w zakresie:

1.1 odgrzybianie elementów drewnianych

1.2. impregnacja grzybobójcza

1.3. izolacja z folii paroprzepuszczalnej

1.4. wymiana jednego okna drewnianego z szybą pojedynczą

1.5. uzupełnienie okitowanie pozostałych okien

1.6. wzmocnienie elementów dźwigara

1.7. uzupełnienie stężeń drewnianych.

Szczegółowy zakres prac w ekspertyzie technicznej, składającej się z części opisowej i technicznej wraz z objaśnieniami oraz zdjęciami. Udostępnienie ekspertyzy technicznej w formie papierowej możliwe jest w siedzibie spółki lub w formie elektronicznej po uprzednim kontakcie: tel. +48 74 843 93 93, 602 608 318, Mail: biuro@wrh.pl wrh@wrh.pl

Pozostałe warunki zamówienia:

1. Zamawiający wymaga ścisłej współpracy na każdym etapie realizacji prac.
2. Za termin realizacji przedsięwzięcia uznaje się datę zgłoszenia do odbioru.
3. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji ceny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia w sytuacji, w której cena najniższa oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający przewidział.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
7. Oferty Wykonawców, które nie zawierają któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub oświadczeń albo złożone oświadczania zawierają błędy bądź są niezgodne z wymogami Zamawiającego zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią niniejszego Zapytania Ofertowego.
8. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji oraz składania oferentom zapytań
 w celu uzyskania informacji o proponowanych przez nich rozwiązaniach.
13. Z Wykonawcą zostanie zawarta szczegółowa umowa.
14. Wyniki rozstrzygnięcia wyboru oferty zostaną przekazane do wiadomości zainteresowanym drogą mailową.
15. Niniejsze postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 stycznia 2019 r, Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,- złotych.
16. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji całego przedsięwzięcia Zamawiający określa na 4 tygodnie, jednocześnie Wykonawca może zaproponować swój termin realizacji zamówienia.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (zał. nr 2) wraz z oświadczeniem (zał. nr 1) oraz zaparafowanym wzorem umowy (zał. nr 3).

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczątką firmową,

- posiadać datę sporządzenia,

- zawierać nazwę, adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP

- podpisana czytelnie przez Wykonawcę

1. **MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę wraz z prawidłowo wypełnionymi załącznikami Nr 1, 2 oraz zaparafowanym wzorem umowy – załącznikiem nr 3, należy dostarczyć na piśmie osobiście lub pocztą / kurierem do dnia 13.08.2021 r., do godz. 15:00 na adres: Wałbrzyski Rynek Hurtowy S.A., ul. Piotra Wysockiego 17, 58-300 Wałbrzych z dopiskiem „naprawa dachu”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert e-mailem, faksem. Oferty należy składać
w zamkniętej kopercie/opakowaniu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

1. **OCENA OFERT**

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert. Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**VII. DODATKOWE INFORMACJE**

Pracownikiem upoważnionym do udzielania informacji w sprawie zamówienia jest Bartłomiej Grzegorczyk. Tel. +48 74 843 93 93, Mobile: 602 608 318, Mail: biuro@wrh.pl wrh@wrh.pl

**VIII. ZAŁĄCZNIKI**

**- nr 1 –** oświadczenie o spełnieniu warunków do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym

**- nr 2 -** formularz oferty

- **nr 3** – wzór umowy

**IX. KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 15 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

* 1. Administratorem Danych Osobowych jest Wałbrzyski Rynek Hurtowy S.A. , ul. P. Wysockiego 17, 58-300 Wałbrzych. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: wrh@wrh.pl
	2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Bartłomiej Grzegorczyk. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: wrh@wrh.pl
	3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacją konkursu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, a także na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
	4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
2. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
3. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
	1. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
	2. Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentacji konkursu przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia ustania wyników konkursu w sposób gwarantujący jej nienaruszalność. Zamawiający, na wniosek uczestników konkursu, których prace konkursowe nie zostały wybrane, zwraca złożone przez nich prace konkursowe.
	3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
	4. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
4. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych.

Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,

1. do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,
3. do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
4. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
5. do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a - g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

* 1. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
	2. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
	3. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**Oświadczenie o spełnieniu warunków do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym**

Nawiązując do zapytania ofertowego **Wałbrzyskiego Rynku Hurtowego S.A.**  z dnia …………………….

Ja/my, niżej podpisany/i

…………………….……………………………………………………………………………………………

( Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………………..

(dane Wykonawcy - pełna nazwa i adres firmy)

Oświadczam/y, że:

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, w zakresie, w jakim przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, tzn. posiadającymi doświadczenie w opracowaniu dokumentów będących przedmiotem niniejszego zapytania lub podobnych (tj. strategii rozwoju/programów strategicznych) obejmujących swoim zakresem obszar społeczno-gospodarczy gminy/powiatu/regionu lub obszaru funkcjonalnego).
4. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
6. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej Ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne.
7. Wykonawca zrealizuje zamówienie w ustalonym terminie.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………….……………..……….Miejscowość i data | ….………………………………….…………………………(pieczątka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy) |

|  |  |
| --- | --- |
| FORMULARZ OFERTY | **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**  |

|  |
| --- |
|  |

 / pieczęć firmy /

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Zarejestrowana nazwa ( firma ) Wykonawcy:

........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy z numerem kodu pocztowego:

 ul. ……………………………………………………………………………….kod:…………………
miejscowość ……………………........................

powiat:…………………………………..województwo:……………………………………

Nr telefonu...........................................
e-mail:………………...………@................................

NIP................................................... Regon.........................................................

Osoba/osoby upoważniona/ne do podpisania umowy:

…………………………………………………………………………………………………

Adres do korespondencji: …………………………………………………………………………………………………

Osoba do kontaktów: …………………………………………………………………………………………………

**Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania Wykonawcy** jest następującą osoba:

Imię i nazwisko ………………………………………………………………………..................................................
tel. : ……………………………………………………………………………….

e-mail : ……………………………………………………………………………….

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł dla zadania pn.:

**wykonanie naprawy konstrukcji dachu zgodnie z ekspertyzą techniczną hali H-1.**

uwzględniając zakres, warunki i wymagania podane przez Zamawiającego, składamy niniejszą ofertę:

1. Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia oraz uzyskaniu wszystkich
 niezbędnych informacji oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

**za cenę brutto ………………………..………..…….. zł (słownie:

………………………………………………………………………………………………………..zł).**

za cenę netto: …….………………………………………. zł (słownie:

……..……….…………………………………………………………........................................zł).

- podatek VAT w wysokości ……….. % stanowi kwotę ……………………zł
 (słownie:……………………..………………………..................................................................zł).

1. **Oświadczam (oświadczamy)*\**,** że cena, która została określona w tej ofercie – **jest ceną ryczałtową** i została tak skalkulowana, aby obejmowała wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym uwzględniającą koszty związane
z właściwym przygotowaniem i wykonaniem przedmiotu zamówienia (w tym również koszty związane z dojazdem na wszystkie spotkania do siedziby Zamawiającego oraz powielaniem dokumentów niezbędnych do wykorzystania). Cena nie uwzględnia kosztów wynajmu sal przeznaczonych na spotkania, mediów w tych salach ani ewentualnego poczęstunku.
2. **Oświadczam (oświadczamy)*\**,**że spełniam warunki udziału określone w zapytaniu ofertowym.
3. **Oświadczam (oświadczamy)\*,** że uważam się (uważamy się)**\*** za związanego (związanych)***\**** niniejszą ofertą **przez okres 30 dni licząc od daty składania ofert.**

 …………...............................................................

 *( pieczęć i czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika )*

…………………………………………..

 (miejscowość i data)

***\**** *- niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**

**Wzór umowy**